

MODULO DI ISCRIZIONE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA CINO DEL DUCA A.S. 2025_26

Il/la Sottoscritto/a _____

Chiede l'iscrizione del/della proprio/a figlio/a M F

Cognome _____ Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Cittadinanza _____

Indirizzo _____ Comune di residenza _____

cell. madre _____ cell. padre _____ altro cell _____

Email madre (SCRIVERE IN STAMPATELLO MAIUSCOLO) _____

email padre (SCRIVERE IN STAMPATELLO MAIUSCOLO) _____

➤ INFORMAZIONI SULL'ALUNNO

- **Alunno/a con disabilità** SI NO
- **Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)** SI NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria consegnando copia della certificazione entro la chiusura delle iscrizioni.

il/la bambino/a ha frequentato l'asilo nido _____

di _____

➤ PREFERENZE

Sezione Eterogenea (TRADIZIONALE)

Sezione Eterogenea (MUSICALE)*

Sezione Omogenea (TRADIZIONALE)

Sezione Omogenea (MUSICALE)*

ORARIO RIDOTTO dalle ore 08.00 alle ore 13.00 (tale scelta è vincolante per tutto l'a.s.)

ORARIO NORMALE dalle ore 08:00 alle ore 16:00 (tale scelta è vincolante per tutto l'a.s.)

Disponibilità ad accettare la scuola dell'Infanzia Giovanna Alfieri di via Roma nel caso non fosse possibile l'accoglienza nella scuola di iscrizione SI NO

Firma per accettazione _____

Firma per non accettazione _____

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

** Firma _____

** Firma _____

VACCINAZIONI

- ❖ Si segnala che, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto legge 7 giugno 2017, n 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e controversie relative alla somministrazione di farmaci", per le scuole dell'infanzia l'osservanza delle disposizioni in materia di vaccini costituisce requisito di accesso alla scuola stessa.

INFORMAZIONI SULLA FAMIGLIA

DATI RELATIVI AL PADRE (per Organi Collegiali):

Cognome e Nome _____
Luogo e data di nascita _____
Cittadinanza _____ tel cell _____
Titolo di studio _____
Attività lavorativa _____

DATI RELATIVI ALLA MADRE (per Organi Collegiali):

Cognome e Nome _____
Luogo e data di nascita _____
Cittadinanza _____ tel cell _____
Titolo di studio _____ Attività lavorativa _____

*(compilazione obbligatoria anche per i genitori separati)

FRATELLI O SORELLE CHE FREQUENTERANNO NELL'A.S. 2024/2025 LA SCUOLA DELL'INFANZIA

_____ data di nascita ____/____/____ Scuola _____
_____ data di nascita ____/____/____ Scuola _____

PRIVACY

Gentile Utente,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), La informiamo che il trattamento dei dati da Lei forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Rammentiamo che per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4 GDPR).

1 Oggetto del trattamento e base giuridica

I dati forniti relativi agli alunni ed alle loro famiglie sono trattati dall'I.C. Via Bologna ai sensi dell'art. 6 GDPR al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica e, in particolare, si riferiscono a:

- dati anagrafici e identificativi (quali ad esempio nominativo, età, luogo e data di nascita, numero di telefono, email, codice e fiscale);
- informazioni relative allo stato familiare (quali ad esempio stato civile, minori a carico, consanguinei, altri appartenenti al nucleo familiare, contatti di emergenza);
- dati anagrafici e identificativi delle persone delegate al ritiro degli alunni dall'Istituto scolastico;
- categorie particolari di dati (ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR, quali ad esempio dati idonei a rivelare l'origine etnica, le convinzioni religiose, dati genetici, dati relativi alla salute e/o relativi ad intolleranze e patologie alimentari, condanne penali e reati);
- dati relativi alle valutazioni scolastiche e all'esito degli esami sostenuti.

2 Base giuridica e origine dei dati

Le basi giuridiche di tale trattamento si ravvisano: nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge (ex art. 6.1, lett. c) del GDPR); nel suo consenso espresso ed inequivocabile (ex 6.1, lett. a) del GDPR). I dati vengono raccolti presso l'interessato, tramite l'apposito modulo di iscrizione online fornito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e/o tramite moduli cartacei forniti dal Titolare del trattamento.

3 Finalità del trattamento

I dati personali e le eventuali variazioni che Lei comunicherà in futuro all'I.C. Via Bologna sono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

- 3.1 SENZA CONSENSO ESPRESSO, per l'erogazione del servizio d'istruzione richiesto e le attività ad esso connesse, tra le quali rientra anche la creazione di account Google per l'utilizzo delle classi virtuali nella piattaforma GSuite for Education, limitatamente agli alunni della scuola secondaria di I grado
- 3.2 PREVIO SUO SPECIFICO E DISTINTO CONSENSO ESPRESSO, per le finalità relative a:
 - eventuali risarcimenti dei danni subiti (i dati anagrafici potranno essere comunicati alle compagnie assicurative con cui l'Istituto ha stipulato eventuali polizze);
 - gite scolastiche e/o viaggi di istruzione (i dati anagrafici e i dati relativi ad intolleranze alimentari e/o allergie dell'alunno potranno essere comunicati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o attività integrative);

- assegnazione di un tesserino di riconoscimento che sarà fatto indossare dall'alunno in occasione di uscite didattiche per evitare il pericolo di smarrimento (saranno raccolti i dati anagrafici dell'alunno e una sua fototessera).

3.3 FINALITÀ ULTERIORI BASATE SUL CONSENSO SPECIFICO E DISTINTO:

- utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe;
- esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sui giornali locali;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sul sito web scolastico.

4 Modalità del trattamento

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 GDPR:

- raccolta dei dati presso l'interessato, tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatizzati;
- registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e cartaceo;
- organizzazione degli archivi in forma cartacea e/o informatizzata.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e/o automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione per finalità diverse da quelle per le quali ha espresso consenso, mentre verranno o potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati che operano nell'ambito delle finalità sopra descritte. Tempi di conservazione dei dati (Data Retention) Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque secondo le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e come da disposizioni della Soprintendenza archivistica del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MiBAC). Nel caso di trasferimento dell'alunno presso un diverso Istituto scolastico o presso la

scuola secondaria di II grado, se richiesto, il fascicolo personale contenente i dati personali relativi allo stesso saranno inviati alla scuola destinataria, ad eccezione dei diplomi della classe terza della scuola secondaria di I grado.

6 Accesso al trattamento

I dati saranno resi accessibili, per le finalità di cui al punto n. 3:

ai collaboratori nella loro qualità di autorizzati al trattamento, previa idonea nomina;

a soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare (a titolo esemplificativo: servizio mensa, fotografo);

istituti assicurativi per eventuali polizze stipulate dall'Istituto;

a soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

7 Comunicazione dei dati

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi in alcun modo. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza

Senza la necessità di un espresso consenso il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui al punto 3 ai seguenti soggetti:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ed altre istituzioni scolastiche;

Azienda Sanitaria Locale competente;

organismi di vigilanza, autorità giudiziarie, enti di controllo;

altri soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

8 Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

9 Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 3.1 è obbligatorio. In loro assenza, non sarà possibile procedere con l'erogazione servizio di istruzione dell'alunno. Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti 3.2 e 3.3 è facoltativo.

10 Diritti dell'interessato

Secondo le disposizioni del GDPR, Le segnaliamo che in qualità di interessato può esercitare i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);

ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);

ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);

ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);

ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);

opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);

ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);

revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante. La presente Informativa potrà subire modifiche. Sarà nostra cura informarVi riguardo ai cambiamenti sostanziali inviandoVi una comunicazione all'indirizzo e-mail che ci avete fornito o pubblicando un annuncio sul nostro sito internet.

11 Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'I.C. Via Bologna – Via Bologna 38, 20091 Bresso (MI) – tel. 02 614 553 90 – C.F. 97667010157

12 Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Protezione dei Dati è Frareg s.r.l. – Viale Jenner n. 38, 20158 Milano – tel. 02 6901 0030 – info@frareg.com

13 Modalità di esercizio del diritto

L'interessato che volesse esercitare i propri diritti può contattare il titolare del trattamento all'indirizzo email: miic8gf00l@istruzione.it

Noi sottoscritti nella nostra qualità di genitori o tutore/i legale/i dell'alunno _____, per le finalità di cui al punto 3.1:

	consenso	si	no
Comunicazione dei dati agli Istituti assicurativi in caso di risarcimento danni;		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comunicazione dei dati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o attività integrative per la finalità di gite scolastiche e viaggi di istruzione;		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comunicazione dei dati per l'assegnazione di un tesserino di riconoscimento in occasione di uscite didattiche;		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Per le ulteriori finalità di cui al punto 3.3:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe;		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati;		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pubblicazione di fotografie degli alunni sui giornali locali;		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pubblicazione di fotografie degli alunni sul sito web scolastico;		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Questo consenso dovrà ritenersi valido fino a mia eventuale revoca.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Data

Firma del genitore/tutore

Firma del genitore/tutore

❖ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente domanda di iscrizione nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione e di avere espresso il proprio consenso al trattamento degli stessi come da allegato.

Data * Padre * Madre

INFORMAZIONI PER I GENITORI

DOCUMENTAZIONI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E GRADUATORIE

- La documentazione relativa alla posizione lavorativa dei genitori, rilasciata dal datore di lavoro, deve essere consegnata entro l'ultimo giorno utile del periodo delle iscrizioni

- ✓ **CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO ALLA FREQUENZA NELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO PRESCELTA DALLE FAMIGLIE E PER LA COMPILAZIONE DELLE LISTE D'ATTESA LEGATE ALL' ECCEDEZZA DI DOMANDE.**

SITUAZIONI RISERVATE E DOCUMENTATE (Disabilità, invalidità)	PUNTI 10
PER OGNI GENITORE LAVORATORE	PUNTI 2
NUCLEO MONOFAMILIARE, CON GENITORE LAVORATORE	PUNTI 4
FRATELLI/SORELLE FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA	PUNTI 1
RESIDENTI NEL COMUNE DI BRESSO	PUNTI 8
RESIDENTI FUORI COMUNE	PUNTI 0
GENITORI NON RESIDENTI CHE LAVORANO NEL COMUNE DI BRESSO	PUNTI 2
GENITORI CHE AFFIDANO I BAMBINI, PER RAGIONI DI LAVORO, A PARENTI RESIDENTI A BRESSO	PUNTI 2

- ✓ DA DELIBERA n. 11 del Consiglio di Istituto del 9/12/2019
La graduatoria dei bambini iscritti sarà unica per le due scuole dell'Infanzia.

- A parità di punteggio la scelta darà la precedenza ai residenti e alla data di nascita disposta in ordine di calendario.
- L'inserimento nel corso dell'anno sarà attuato sulla base della effettiva disponibilità compatibilmente con le caratteristiche del bambino.
- Le domande presentate fuori termine, saranno collocate automaticamente nelle liste d'attesa.

È richiesta l'autonomia del bambino a tavola, nell'uso dei servizi igienici e relativamente al controllo degli sfinteri; ove non ci fossero queste condizioni, le insegnanti di sezione concorderanno insieme alla famiglia un periodo di non frequenza fino al raggiungimento dell'autonomia richiesta. (delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 29/11/2017)

ORGANIZZAZIONE ORARIA

ORARI DI ENTRATA/USCITA		
Ingresso	Dalle ore 8.00 alle ore 8.50	Dopo tre ritardi i genitori vengono convocati dal Dirigente Scolastico
Uscita	Dalle ore 15.50 alle ore 16.00	
Ingresso posticipato	Fino alle ore 10.00	improrogabili esigenze famigliari o di salute (es. imprevisti, visite mediche etc.).
Uscita anticipata	13.00-13.15	

CONTATTI

Tel: 0261455390 - email: segreteria@icb.edu.it – miic8gf00l@istruzione.it – PEC miic8gf00l@pec.istruzione.it

Sito web: www.icb.edu.it

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE (decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154)

La richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che sia la scelta dell'istituzione scolastica sia la scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica siano state comunque condivise.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

data _____ / _____ / _____ Firma _____