



**Istituto Comprensivo Statale
VIA BOLOGNA BRESSO**
Scuole dell'Infanzia,
Scuole Primarie
Scuola secondaria di primo grado



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Atti
Sito
AA Luigi Faleo

OGGETTO: Incarico per il supporto alla gestione amministrativo contabile - Progetto ASAP -
A Systemic APproach to social media and preadolescents through thinking skills education –
per la realizzazione di interventi educativi sull'uso dei social media da parte dei preadolescenti e
relativo impatto sul contesto scolastico.

CUP: C76E22000050002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la convezione n. 2022-1-IT02-KA220-SCH-000090043, **Programma Erasmus+ - Progetto “ASAP - A Systemic APproach to social media and pre-adolescents through thinking skills education”** – per la realizzazione di interventi educativi sull'uso dei social media da parte dei preadolescenti e relativo impatto sul contesto scolastico;

VISTO l'adesione al progetto **Erasmus+ - Progetto “ASAP - A Systemic APproach to social media and pre-adolescents through thinking skills education** con delibera del Consiglio di Istituto n° 8 del 22/12/2022;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTE le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;

VISTO l'Art. 3 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante disposizione sulla “responsabilità della gestione”;

VISTA la necessità di individuare una figura interna alla segreteria scolastica che dia supporto alla gestione amministrativo contabile del Programma Erasmus+ - Progetto ASAP, per la realizzazione di interventi educativi sull'uso dei social media da parte dei preadolescenti e relativo impatto sul contesto scolastico;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto indicato in oggetto, sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il personale interno inerente la loro attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto;

RITENUTO che l'assistente amministrativo Faleo Luigi ha le competenze necessarie per svolgere attività

Via Bologna, 38 - 20091 Bresso (MI)
Tel. 0261455390 - fax. 0261455399
Codice meccanografico MIIC8GF00L
Codice fiscale 97667010157

E-mail: miic8gf00l@istruzione.it
segreteria@icb.edu.it
PEC: miic8gf00l@pec.istruzione.it
Sito: www.icb.edu.it

di supporto alla gestione amministrativo contabile del progetto ASAP;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

- di conferire all'assistente amministrativo Faleo Luigi, in virtù delle specifiche competenze previste per la figura professionale ricoperta, l'incarico per il supporto delle attività di gestione amministrativo-contabile per la realizzazione Progetto ASAP - A Systemic Approach to social media and preadolescents through thinking skills education. Detto incarico, prevede lo svolgimento delle seguenti attività:
 - Gestione tecnica, amministrativa e finanziaria del progetto (PTA&FM);
 - Disseminazione e comunicazione (D&C);
- Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di massimo di 40 ore che dovranno essere svolte oltre l'orario di servizio. A fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso pari ad € 14,50 lordo dipendente (19,24 lordo stato) per ogni ora prestata.
- La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del Progetto medesimo. Il compenso spettante sarà corrisposto in funzione della richiesta di rendicontazione periodica avanzata da Fondazione Politecnico di Milano, individuato come Coordinatore del Progetto ASAP, dietro effettiva disponibilità, da parte dell'Istituto Comprensivo, dei fondi comunitari di riferimento del presente progetto.

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, bandi, pubblicità, etc.), saranno tempestivamente pubblicate nelle sezioni Albo on-line e Amministrazione trasparente dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Davide Bassani