



**Istituto Comprensivo Statale
VIA BOLOGNA BRESCO**
Scuole dell'Infanzia,
Scuole Primarie
Scuola secondaria di primo grado



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO PESI



MIUR

Determina a contrarre

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Regolamento 129 del 28 agosto 2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO** l’atto di indirizzo, approvato in collegio docenti, che ha permesso alla presente Istituzione scolastica di partecipare alla rete delle Scuole Senza Zaino;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 10 del 22 dicembre 2022 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. con il relativo recepimento dell’atto di indirizzo prima menzionato;
- PRESO ATTO** che per il progetto Scuola Senza Zaino sono necessarie competenze particolari nella formazione degli adulti e conoscenze specifiche del modello Senza Zaino non presenti nel corpo docente della presente Istituzione scolastica;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- CONSIDERATA** la necessità di impiegare personale esperto esterno per lo svolgimento del Corso di formazione dei docenti dell’infanzia per il modello Scuola senza Zaino;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip attive per il servizio e per la fornitura che si intende acquisire;
- VISTO** l’Albo Nazionale di Formatori Scuole Senza Zaino pubblicato sul sito della “Rete Nazionale delle Scuole Senza Zaino” www.senzazaino.it;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - L'avvio delle procedure di acquisizione, mediante affidamento diretto, della fornitura del seguente servizio/bene: corso di formazione primo livello modello Senza Zaino;

Art. 3 - L'affidamento per l'acquisto del servizio sopra indicato all'Esperto dott.ssa Roberta Panzeveroni;

Art. 4 - L'aggiudicazione è avvenuta tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato".
Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall'Autorità si intendono i seguenti aspetti:

- necessità di reperire il servizio sopra indicato;
- corrispondenza di quanto richiesto dalle esigenze di questa stazione appaltante;
- formatore iscritto all'Albo Nazionale di Formatori Scuole Senza Zaino pubblicato sul sito della "Rete Nazionale delle Scuole Senza Zaino" www.senzazaino.it;

Art. 5 - L'importo per la realizzazione della totale fornitura di cui all'art. 2 è di € 877,31 e sarà imputato all'attività A 03.13 "Aule Senza Zaino" del programma annuale 2023. Inoltre, sono previste ulteriori spese relative a viaggio, vitto/alloggio, non quantificabili a priori, sostenute dall'esperto per adempire al suo incarico. Dette spese, saranno rimborsate solo attraverso la consegna, da parte dell'Esperto, del riscontro dell'esborso sostenuto.

Art. 6 - Ai sensi dell'art. 31 co. 1 e del D.Lgs 50/2016 viene nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Davide Bassani.

Il Dirigente Scolastico
Davide Bassani
(F.to digitalmente)