

Offerta n.
25265/3

Istituto Comprensivo di Via Bologna - Bresso

Data:
14/10/2022

1	Riferimento normativo	2
2	Organizzazione del gruppo di lavoro	2
3	Supporto tecnico e specialistico RSPP	2
4	Garanzie – Privacy	4
5	Condizioni di fornitura	4
5.1	Dati generali	4
5.2	Gruppo di lavoro	4
5.3	Offerta	4
5.4	Quadro sintetico	5
5.5	Modalità di accettazione	5

Data 14/10/2022



Consulenza e formazione

Da oltre 30 anni il tuo partner per le tue esigenze consulenziali e formative in sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria, sistemi di gestione, ambiente, privacy, modelli di gestione e mobility management

Frareg s.r.l.
Sede legale: Viale Jenner, 38
20159 - Milano
PIVA: IT11157810158
PEC: frareg@legalmail.it
www.frareg.com



Offerta n.
25265/3

Istituto Comprensivo di Via Bologna - Bresso

Data:
14/10/2022

1 Riferimento normativo

Principale riferimento normativo per l'erogazione del servizio in oggetto è l'Articolo 33 del Decreto Lgs. 81/08; lo stesso, come rubricato ("Compiti del servizio di prevenzione e protezione"), riporta – per l'appunto – i compiti del servizio di prevenzione e protezione, come sotto indicati:

Articolo 33 - Compiti del servizio di prevenzione e protezione

1. Il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali provvede:

- a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;*
 - b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;*
 - c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;*
 - d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;*
 - e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;*
 - f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.*
- 2. I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al presente decreto legislativo.*
- 3. Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro.*

2 Organizzazione del gruppo di lavoro

Al fine di gestire in maniera organica gli interventi avrete un referente interno Frareg che coordinerà le attività che verranno svolte. A seconda delle esigenze specifiche potranno intervenire funzioni diverse. Il gruppo di lavoro verrà composto all'inizio dell'incarico; le professionalità coinvolte saranno le seguenti:

Coordinatore del progetto: che sarà il vostro referente principale e che insieme a voi pianificherà gli interventi.
Area sicurezza sui luoghi di lavoro: tecnici di riferimento che avranno il ruolo di effettuare la verifica dello stato dei luoghi di lavoro e dei rischi connessi, esaminando – per quanto di competenza – le misure di prevenzione e protezione da riportare al Datore di Lavoro.
Area Informatica: rappresenta lo strumento principale per la standardizzazione operativa e garantisce piena interazione e specifico controllo da parte dei diversi settori/servizi coinvolti; risulta anche decisivo per una semplificazione dei processi e per una progressiva "dematerializzazione" degli archivi cartacei.

3 Supporto tecnico e specialistico RSPP

ATTIVITÀ SPECIFICA	MODALITÀ DI ATTUAZIONE
Verifica documentazione preesistente	<u>Azione preliminare:</u> Acquisizione della documentazione aziendale, laddove presente. <u>Intervento da realizzare:</u> Report sulla documentazione mancante con indicazione degli adempimenti necessari al fine di rendere conforme a normativa l'attività in corso.
Aggiornamento documentazione aziendale preesistente (laddove il formato della stessa ed i contenuti presenti non impongano l'integrale redazione di un nuovo e diverso documento)	<u>Azione preliminare:</u> Verifica della necessità di aggiornare la (eventuale) documentazione preesistente / non conforme. <u>Intervento da realizzare</u> <ul style="list-style-type: none">• Intervento sulla documentazione preesistente all'incarico assunto da Frareg (laddove possibile – v. colonna di sinistra)
Redazione di nuova documentazione	<u>Azione preliminare:</u> Verifica della necessità di redigere ex novo (eventuali) documenti mancanti / non conformi. <u>Intervento da realizzare:</u> <ul style="list-style-type: none">• Redazione di eventuali documenti mancanti - per la relativa quotazione si veda il punto 9.1 della corrente offerta
Gestione dei fornitori:	<u>Azione preliminare:</u> Verifica della presenza di fornitori aziendali, delle eventuali interferenze e verifica dell'eventuale documentazione connessa.



Consulenza e formazione

Da oltre 30 anni il tuo partner per le tue esigenze consulenziali e formative in sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria, sistemi di gestione, ambiente, privacy, modelli di gestione e mobility management

Frareg s.r.l.
Sede legale: Viale Jenner, 38
20159 - Milano
P.IVA: IT11157810158
PEC: frareg@legalmail.it
www.frareg.com



Offerta n.
25265/3

Istituto Comprensivo di Via Bologna - Bresso

Data:
14/10/2022

<p>verifica della qualifica dei fornitori in essere e qualifica dei nuovi. Creazione e compilazione DUVRI</p>	<p><u>Intervento da realizzare</u> – laddove autonomamente quotato al punto 9.1 della corrente offerta: Verifica della attività da porre in essere: • Interfaccia con i fornitori per la loro qualifica, richiesta della documentazione e compilazione del DUVRI.</p>
<p>Organizzazione – Gestione rapporti con Enti Ispettivi</p>	<p><u>Azione preliminare:</u> Alla ricezione di eventuali verbali ispettivi da parte degli organi di controllo, interfaccia con il proprio consulente al fine di verificare le contestazioni/prescrizioni presenti.</p> <p><u>Intervento da realizzare:</u> In caso di controllo ispettivo supporto di Frareg nei rapporti con l’Ente, predisposizione della documentazione richiesta dall’Ente e contatto diretto con l’Ente (solo dietro espressa autorizzazione).</p> <p>L’eventuale presenza fisica del tecnico presso la sede esaminata o presso gli uffici dell’ente dovrà essere preventivamente concordata tra le parti e quotata.</p>
<p>Prove di emergenza e procedure di evacuazione</p>	<p><u>Azione preliminare:</u> Verifica del vostro piano di emergenza e delle procedure in essere. Verifica del piano di emergenza coordinato dello stabile se esistente. Controllo dei verbali delle precedenti prove di evacuazione. Organizzazione prova di evacuazione.</p> <p><u>Intervento da realizzare:</u> Incontro, anche in remoto, con la squadra di emergenza presso lo stabile dove si svolgerà la prova pratica con breve presentazione del piano di emergenza ed impostazione della prova di evacuazione. Supervisione durante la prova di evacuazione. Incontro con la squadra di emergenza successivamente alla prova per analizzare l’andamento ed evidenziare le azioni di miglioramento. Redazione di un verbale di prova di evacuazione.</p>
<p>Riunione periodica, verbale (se prevista)</p>	<p><u>Azione preliminare:</u> Verifica precedenti verbali della riunione periodica. Organizzazione riunione periodica con il coinvolgimento delle figure aziendali.</p> <p><u>Intervento da realizzare:</u> Condizione/partecipazione alla Riunione periodica con redazione del relativo verbale.</p>
<p>Sopralluoghi presso le unità operative</p>	<p><u>Azione preliminare:</u> Pianificazione dei sopralluoghi nel numero e secondo le condizioni di servizio ed economiche pattuite tra le parti, come richiamate per riassunto nell’offerta economica.</p> <p><u>Intervento da realizzare:</u> Realizzazione del sopralluogo. Verifica dello stato dei luoghi di lavoro. Verifica di eventuali problematiche relative alla salute e sicurezza. Verifica della presenza di idonea cartellonistica di sicurezza. Verifica della presenza e della conformità delle planimetrie di esodo. Verifica della presenza e della conformità dei dispositivi antincendio. Redazione del verbale di sopralluogo.</p>
<p>Individuazione addetti all'emergenza e designazione</p>	<p><u>Azione preliminare:</u> Verifica del numero degli addetti attualmente nominati, controllo delle lettere di nomina, verifica dei corsi di formazione specifici per l'emergenza.</p> <p><u>Intervento da realizzare:</u> Rilevazione della necessità di implementazione e/o rivisitazione del numero e della disposizione degli addetti.</p>



Consulenza e formazione

Da oltre 30 anni il tuo partner per le tue esigenze consenziali e formative in sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria, sistemi di gestione, ambiente, privacy, modelli di gestione e mobility management

Frareg s.r.l.
Sede legale: Viale Jenner, 38
20159 - Milano
PIVA: IT11157810158
PEC: frareg@legalmail.it
www.frareg.com



Offerta n.
25265/3

Istituto Comprensivo di Via Bologna - Bresso

Data:
14/10/2022

	Rilevazione della necessità di programmazione corsi di formazione.
Informazione / Formazione dei lavoratori	<u>Azione preliminare:</u> Verifica dello stato di formazione/informazione/addestramento. Controllo degli attestati presenti. Verifica della necessità di implementare l'attività di formazione/informazione/addestramento. <u>Intervento da realizzare:</u> Report. Proposta di programmi di informazione e formazione. Condivisione con il datore di lavoro e con i referenti aziendali.
Gestione Covid	<u>Azione preliminare:</u> Verifica delle procedure in essere: protocollo, informative, DPI. <u>Intervento da realizzare:</u> Informative per i dipendenti sul protocollo e le norme da seguire. Impostazione di una check list di controllo. Riunione del Comitato Covid.
RLS	Coinvolgimento degli RLS condividendo con loro – per il tramite della figura aziendale competente – le informazioni necessarie a garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per tutto quanto non espressamente previsto o quotato nell'offerta qui in esame, le parti rimandano ad una successiva quotazione la definizione degli ulteriori servizi/documenti, di cui appaia necessaria la redazione.

4 Garanzie – Privacy

Le informazioni e i dati di cui entreremo in possesso verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy – D.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679. Segreto professionale: le informazioni ed i documenti che perverranno in nostro possesso non saranno divulgate ad alcuno, ma serviranno solo ed esclusivamente al raggiungimento dell'obiettivo. La nostra missione è perseguire la massima soddisfazione del nostro cliente: garantiamo il massimo impegno per raggiungere il vostro obiettivo

5 Condizioni di fornitura

5.1 Dati generali

Tutte le nostre tariffe sono "forfait", comprensive di tutte le spese inerenti allo svolgimento del nostro intervento.
I documenti specificati sono redatti in autonomia dal nostro personale.
Il numero di sopralluoghi è indicato nei capitoli programmazione; ogni altro sopralluogo supplementare non è incluso nell'offerta.
I documenti, se non altrimenti precisato, verranno consegnati su supporto cartaceo e in formato pdf.

5.2 Gruppo di lavoro

Al fine di gestire in maniera organica gli interventi avrete un referente interno Frareg che coordinerà le attività che verranno svolte per la Vostra azienda.
A seconda delle esigenze specifiche potranno intervenire tecnici diversi.

5.3 Offerta

La nostra migliore offerta "forfait" per il progetto sopra dettagliato per la Vostra società è:

Riferimento	Offerta
Punto 1: Assunzione dell'incarico annuale di RSPP dal 01/11/2022 al 31/10/2023	€ 960,00 + IVA



Consulenza e formazione

Da oltre 30 anni il tuo partner per le tue esigenze consulenziali e formative in sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria, sistemi di gestione, ambiente, privacy, modelli di gestione e mobility management

Frareg s.r.l.
Sede legale: Viale Jenner, 38
20159 - Milano
PIVA: IT11157810158
PEC: frareg@legalmail.it
www.frareg.com



Offerta n.
25265/3

Istituto Comprensivo di Via Bologna - Bresso

Data:
14/10/2022

5.4 Quadro sintetico

N. offerta	25265/3
Validità dell'offerta	60 gg
Tempo di intervento	20 giorni dal conferimento dell'incarico
Fatturazione	Fatturazione semestrale anticipata per l'incarico
Pagamento	Bonifico Bancario 30 gg D.F.F.M.

5.5 Modalità di accettazione

Per accettazione delle condizioni contrattuali previste dal documento e dall'allegato "condizioni contrattuali" si prega di inviare ordine scritto con riferimento alla nostra **Offerta n° 25265/3** o di restituire la presente pagina debitamente compilata e controfirmata al seguente indirizzo info@frareg.com Grazie.

Data : 15/11/2022

Ragione Sociale : ISTITUTO COMPRENSIVO VIA BOLOGNA

Via/Piazza : VIA BOLOGNA, 38

Città : BRESCO (MI) CAP: 20091

P.IVA :/ C.F. 97667010157

Coordinate bancarie :

Tel. : 0261455390

Fax :

E-mail amministrativa per invio copia cortesia/proforma fatture :
miic8gf00l@istruzione.it

PEC per recapito fatture elettroniche : miic8gf00l@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO : F4RYHW

Per le Pubbliche amministrazioni

CIG: Z5E3896B8F

CUP:

Persona di riferimento :

DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT. DAVIDE BASSANI

Privacy: In conformità all' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali, Vi informiamo che: i dati raccolti attraverso questa scheda hanno la finalità precontrattuale e contrattuale e non necessitano di consenso. In particolare i dati sono raccolti al fine di identificare l'azienda a cui emettere fattura e segnalare il referente aziendale a cui trasmettere le comunicazioni necessarie a finalizzare l'offerta e a coordinare le attività operative. I trattamenti previsti riguardano la tenuta contabile, la gestione delle attività operative (inclusa l'indagine di soddisfazione relativa ai nostri servizi) e l'invio occasionale della nostra newsletter circa approfondimenti tematici, novità legislative e informazioni sui nostri corsi e sui nostri servizi. Il conferimento dei dati personali è volontario ma necessario per ricevere i servizi offerti. Nessun dato personale verrà diffuso, pubblicato o ceduto a terzi. In relazione ai diritti dell'interessato indicati agli artt. 15-21 del suddetto Regolamento vi invitiamo a leggere l'Informativa presente sul nostro sito internet www.frareg.com. Titolare del Trattamento Frareg S.r.l.

Per accettazione (Timbro e Firma):

Campi da compilare solo se nuovo cliente

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA BOLOGNA
Via Bologna, 38 - 20091 Bresso (MI)
Tel. 02.61455390 - Fax 02.61455390
Cod. Fisc. 97667010157 - Cod. Min. Istruzione
e-mail: miic8gf00l@istruzione.it



Consulenza e formazione

Da oltre 30 anni il tuo partner per le tue esigenze consulenziali e formative in sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria, sistemi di gestione, ambiente, privacy, modelli di gestione e mobility management

Frareg s.r.l.
Sede legale: Viale Jenner, 38
20159 - Milano
P.IVA: IT11157810158
PEC: frareg@legalmail.it
www.frareg.com

