



Istituto Comprensivo Statale
VIA BOLOGNA BRESSO
Scuole dell'Infanzia,
Scuole Primarie
Scuola secondaria di primo grado



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICO- INFORMATICA

CIG: ZB938061AB

CU: F4RYHW

CF: 97667010157

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "Via Bologna" DI Bresso (MI) codice fiscale 97667010157, con sede in via Bologna, 38, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Davide Bassani nato a Milano il 05/04/1975, codice fiscale BSSDVD75D05F205H, domiciliato con la presente carica presso la sede dell'istituto Comprensivo via Bologna, 38 – 20091 Bresso (MI)

E

L'Associazione per l'Educazione Permanente "ATENA" codice fiscale 94026880156 – Partita IVA 03863730960 con sede in via Orti 8/F – 20864 Agrate B.za (MB) rappresentata legalmente dal sig. Luciano Sasso nella sua qualifica di Presidente

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 7 commi 6 e 6 bis relativo a *Presupposti, criteri e modalità operative per l'affidamento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo*;

VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. del 11/02/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, che consente di stipulare contratti a prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività, sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

RILEVATA la necessità di impiegare personale esperto esterno per lo svolgimento della/e attività specifiche sui software gestionali di segreteria e assistenza tecnico informatica;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di assistenza tecnica informatica sui software gestionali di segreteria di cui le premesse costituiscono parte integrante.

Art. 1 – Oggetto

L'Associazione Atena è stata selezionata per fornire l'assistenza tecnico-informatica e supporto al personale di segreteria sull'uso dei software gestionali;

Art. 2 – Luogo e durata della prestazione

L'Associazione ATENA si impegna a fornire supporto tecnico ed eventuale formazione al bisogno tramite richiesta dell'Istituto anche solo per via telefonica per un totale di ore 40 (quaranta).

Le modalità delle prestazioni sono quelle del pacchetto orario a scalare.

L'uscita dovrà avvenire entro due giorni lavorativi dalla data della richiesta.

A seguito pandemia covid-19 gli interventi di assistenza tecnica informatica possono essere effettuate anche con collegamento da remoto.

Art. 3 – Pagamento

il costo orario è pari a € 40,00 per un totale di € 1.600,00 (Euro milleseicento,00) dietro presentazione di Fattura elettronica. I costi saranno mantenuti stabili fino al 31/12/2023;

Eventuali residui orari potranno essere utilizzati da questo istituto anche oltre la scadenza del contratto, fino ad esaurimento del pacchetto;

Art.5 – Trattamento dati personali

Le parti si danno reciprocamente atto di essersi informate ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003 e si impegnano a trattare i dati personali raccolti o ricevuti esclusivamente per il perseguimento delle finalità volte all'esecuzione del presente contratto.

Art. 6 – Foro Competente

In caso di controversie il Foro competente è quello di Milano e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Associazione per l'Educazione Permanente "ATENA".

Bresso, 04 ottobre 2022

Per l'Associazione ATENA

Sig. Luciano SASSO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Davide Bassani